

# 事業報告書

(令和4年度)



学校法人 東和学園

東和 IT 専門学校

## 1. 法人の概要

### (1) 基本情報

学校法人 東和学園  
東和 IT 専門学校  
〒290-0066  
千葉県市原市五所 1 7 0 5  
電話：0436 - 98 - 6688  
FAX：0436 - 98 - 6689  
HP:towait.ac.jp

### (2) 建学の精神

- ・東和グループより世界へ羽撃け！
- ・自分の可能性を信じて！
- ・生涯、働ける技能を！
- ・行動したものが一番強く、一番得する！

### (3) 学校法人の沿革

- ・2019年4月2日 開校

### (4) 設置する学校・学部・学科等

- ・東和 IT 専門学校 情報システム学科

### (5) 学校・学部・学科等の学生数の状況

(2023年5月1日現在)

学校名		入学定員	入学者数	収容定員	現員数
東和 IT 専門学校	情報システム学科	80名	31名(2023年度)	160名	56名

### (6) 収容定員充足率

(毎年度5月1日現在)

学校名	2019年度	2020年度	2021年度	2022年度	2023年度
東和 IT 専門学校	40%	80%	80%	39%	35%

### (7) 役員概要

- ・定員数：理事8名、監事2名

	名前	就任年月日	常勤・非常勤	主な現職
理事	反町 長祿	2019年4月1日	非常勤	会社役員
理事	加賀 博	2019年4月1日	非常勤	会社役員
理事	金城 永男	2022年4月1日	非常勤	会社役員
理事	柳 京祿	2019年4月1日	非常勤	会社役員
理事	加藤 栄	2019年4月1日	非常勤	会社役員
理事	関 光昭	2019年4月1日	非常勤	会社役員
理事	崔 長福	2019年4月1日	非常勤	会社役員

理事	大島 寿憲法	2022年4月1日	非常勤	会社役員
監事	水野 裕史	2019年4月1日	非常勤	会社役員
監事	金 龍	2019年4月1日	非常勤	会社役員

#### (8) 評議員の概要

- ・定員数：理事16名

	名前	就任年月日	主な現職
評議員	反町 長禄	2019年4月1日	会社役員
評議員	加賀 博	2019年4月1日	会社役員
評議員	柳 京禄	2019年4月1日	会社役員
評議員	加藤 栄	2019年4月1日	会社役員
評議員	関 光昭	2019年4月1日	会社役員
評議員	崔 長福	2019年4月1日	会社役員
評議員	神保 明史	2019年4月1日	当校専任教員
評議員	金 明旭	2020年2月1日	当校専任職員
評議員	金城 永男	2020年2月1日	会社役員
評議員	大島 寿憲	2020年2月1日	会社役員

#### (9) 教職員の概要

- ・専任教員4名、専任職員2名、非常勤教員6名

## 2. 事業の概要

### (1) 主な教育・研究の概要

- ・「卒業の認定に関する方針」

専門学校として入学時から卒業まで一貫して就職を意識した指導を行う。

卒業認定に関しては、各科目毎に卒業認定試験を実施し合格したものに対してのみ認定している。

- ・「教育課程の編成及び実施に関する方針」

各科目の担当教員が各種資格取得や確実な実力が付くための課程設置とする。

教育課程の最終決定は校長及び理事長にて行う。

卒業後、社会人として社会で活躍及び貢献できる人材の育成を目指す。

- ・「入学者の受入れに関する方針」

募集条件を明確に社会に提示し、書類選考、入学試験及び面接において公平に判断する。

### (2) 中期的な計画（教学・人事・施設・財務等）及び事業計画の進捗・達成状況

教学：各科目担当教員は自分の専門分野の研究や見聞を広めることに努力し、外部研修及び内部研修を行い、課程における教育が社会とリアルタイムに反映できるものとするを目指す。

人事：各科目担当教員の配置などを考慮し、必要に応じ教職員の新規採用を実施し、教職員による各研修は実施する。

施設：校舎備品、及び設備の点検確認を行い、学校運営に必要な物は購入し、常に教育現場の質を保つこととする。

財務：現金管理は毎日確認、帳簿管理は週1回、結末確認は担当職員、担当理事、理事長、税理士が確認、年度末には監事が監査後、理事会評議員会で承認を得る。

(3) その他

生徒の学び場の充実を図るため、校舎増築などを計画する。

3. 財務の概要

(1) 決算の概要

① 貸借対照表関係

	2022年度
固定資産	94,030,351
流動資産	35,184,377
資産の部合計	129,214,728
固定負債	5,467,833
流動負債	42,342,263
負債の部合計	47,810,096
基本金	112,096,026
繰越収支差額	△30,691,394
純資産の部合計	81,404,632
負債及び純資産の部合計	129,214,728

② 資金収支計算書関係

収入の部	2022年度
学生生徒等納付金収入	70,974,000
手数料収入	650,850
寄付金収入	0
補助金収入	0
資産売却収入	0
付随事業・収益事業収入	9,870,000
受取利息・配当金収入	849
雑収入	1,548,308
借入金等収入	0
前受金収入	29,951,500
その他の収入	7,692,578
資金収入調整勘定	△22,253,000
前年度繰越支払資金	52,206,156
収入の部合計	150,641,241

支出の部	2022 年度
人件費支出	37,813,705
教育研究経費支出	0
管理経費支出	68,776,099
借入金等利息支出	90,082
借入金等返済支出	1,008,000
施設関係支出	0
設備関係支出	103,800
資産運用支出	0
その他の支出	17,485,322
資金支出調整勘定	△8,528,106
翌年度繰越支払資金	33,892,339
支出の部合計	150,641,241

### ③事業活動収支計算書関係

	科目	2022 年度
教育活動収支	事業活動収入の部	
	学生生徒等納付金	70,974,000
	手数料	650,850
	寄付金	0
	経常費等補助金	0
	付随事業収入	9,870,000
	雑収入	1,548,308
	教育活動収入計	83,043,158
	事業活動支出の部	
	人件費	37,813,705
	教育研究経費	0
	管理経費	76,131,960
	徴収不能額等	2,183,000
	教育活動支出計	116,128,665
教育活動収支差額	△33,085,507	
教育活動外収支	事業活動収入の部	
	受取利息・配当金	849
	その他の教育活動外収入	0
	教育活動外収入計	849
	事業活動支出の部	
	借入金等利息	90,082
	その他の教育活動外支出	0
	教育活動外支出計	90,082
教育活動外収支差額	△89,233	
経常収支差額	△33,174,740	

特別 収 支	事業活動収入の部	0
	資産売却差額	0
	その他の特別収入	0
	特別収入計	0
	事業活動支出の部	0
	資産処分差額	0
	その他の特別支出	0
	特別支出計	0
	特別収支差額	0
基本金組入前当年度収支差額	△33,174,740	
基本金組入額合計	△5,532,264	
当年度収支差額	△38,707,004	
前年度繰越収支差額	8,015,610	
基本金取崩額	0	
翌年度繰越収支差額	△30691,394	
事業活動収入計	83,044,007	
事業活動支出計	116,218,747	

(2) 経営状況の分析、経営上の成果と課題、今後の方針・対応方策

1. 収入状況

- ・新型コロナウイルス感染症発生状況により、学生募集が計画人数に達してなかった。

2. 支出状況

- ・学生内の古いエアコンの入れ替えなどの設備投資を行った。
- ・又、学校広報としてホームページ、募集イベント参加、2年目学生募集のためのメディア費用をかけた。

3. 今後の方針

- ・2024年度の募集は目標定員の80人まで募集できるように学生の募集活動に力を入れておく。